



Der WWF ist in Sachen Umweltbildung in der Ostschweiz führend. Nebst über 55 ausserschulischen Umweltbildungsanlässen führt der WWF in der Ostschweiz und im Fürstentum Liechtenstein jährlich mit rund 3000 Schulkindern WWF-Läufe durch, organisiert Schulbesuche und macht Natureinsätze mit Firmen, Freiwilligen und Asylsuchenden. www.wwfost.ch.

Praktikant/in Umweltbildung, Administration und Öffentlichkeitsarbeit (100%)

Ihre Aufgaben

- Administration, Organisation und Betreuung des WWF-Event-Programms und dessen webbasierten Tool (60 Events pro Jahr)
- Mitorganisation und Durchführung diverser Projekte (Werbung, Administration und Organisation, Medienarbeit, Koordination mit Partnern, Teilnahme) wie zum Beispiel:
 - Sponsorenläufe 4-10 Läufe
 - Mithilfe bei Umweltbildungsangeboten, Öko- und Biomarkt
 - Jahresessen, Mitgliederversammlungen, Natureinsätze
- Entgegennahme von telefonischen Anfragen und allgemeine Büro-arbeiten (Korrespondenz, Post, ...)

Ihr Profil

- Umwelt- oder sozialwissenschaftliche Ausbildung (Universität, Fachhochschule oder Ähnliches)
- Basiswissen in Umwelt- und Naturschutz
- sehr guter schriftlicher und mündlicher Ausdruck (Deutsch)
- ausgeprägtes organisatorisches und administratives Talent (Word, Excel (Pivot), Microsoft)
- genaues, flexibles, strukturiertes und selbständiges Arbeiten
- authentisches und sicheres Auftreten, Eigeninitiative
- Ehrlichkeit, Sorgfalt, Belastbarkeit, Zuverlässigkeit und Pflichtbewusstsein
- Erfahrung und Freude an der Zusammenarbeit mit Kunden und Freiwilligen

Wir bieten

abwechslungsreiche Arbeit, fachliche Betreuung, Einblick in den NGO- und Umweltbereich.

Arbeitsort

St. Gallen, WWF AR/AI-SG-TG

Praktikumsdauer

12 Monate (ab Januar 2020)

Entschädigung

Brutto-Monatslohn 100% Fr. 2500.-, 13. Monatslohn, 4 Wochen Ferien

Ihre Bewerbung

Fühlen Sie sich angesprochen? Fries Katharina freut sich auf Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen bis am 9. Oktober ausschliesslich per E-Mail an katharina.fries@wwfost.ch.